

ANUNCI

“Referència: TS0714”

CONVOCATÒRIA QUE HA DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ per a la provisió temporal d'un lloc de treball **TREBALLADOR/A SOCIAL**, grup AS-TGM, a temps parcial, pel procediment de concurs (valoració de mèrits) i entrevista personal, amb caràcter **URGENT**

OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

És objecte d'aquesta convocatòria el procés de selecció per a la provisió temporal de 1 lloc de treball com a treballador/a social, grup AS-TGM, a temps parcial.

El procés de selecció es realitzarà d'acord amb les Bases Generals reguladores dels processos selectius del personal, aprovades pel Consell Rector de CASAP, en sessió celebrada el dia 25 de maig de 2011, publicades en el DOGC número 5897, del dia 9 de juny de 2011, excepte en allò expressament exclòs o regulat en aquesta convocatòria.

1- Característiques del lloc

- Grup professional / categoria: Diplomatura/Grau en Treball Social
- Tipus de contracte: laboral 6 mesos prorrogable
- Jornada anual: 960 h/any
- Retribució: les establertes en el Conveni col·lectiu de treball per als centres sociosanitaris i/o de Salut Mental de Catalunya
- Horari: a convenir segons necessitats del servei
- Data inici: octubre de 2014
- Funcions:
 - a) Participar activament, d'acord amb les seves competències, en la planificació, l'organització, l'execució i l'avaluació de totes les activitats de l'equip.
 - b) Proporcionar atenció preventiva, assistencial i de reinserció social, tant en consulta espontània com programada, a aquelles persones i/o famílies amb problemes socials que influeixin directament o indirecta en la seva salut.

- c) Realitzar les visites domiciliàries que es requereixin per tal de valorar el risc social dels pacients i preveure la realització de les accions necessàries.
- d) Dur a terme activitats d'educació per a la salut integrades en la consulta individual o adreçades a grups de pacients o als grups de població objecte dels programes de salut.
- e) Coordinar-se amb els serveis socials i d'altres recursos a l'abast de l'EAP.
- f) Promoure i participar en l'avaluació dels aspectes culturals, socio-econòmics i de risc socio-sanitari de la població assignada a cada EAP.
- g) Participar en els programes de salut planificats pels EAP, i executar aquelles activitats que els corresponguin.
- h) Vetllar perquè l'EAP integri els aspectes relacionats amb la reinserció social en l'atenció a la població.
- i) Participar en les activitats que l'equip dugui a terme amb la comunitat o amb grups específics d'aquesta.
- j) Participar en les activitats de formació continuada de l'EAP.
- k) Dur a terme activitats de docència a pre i post-graduats d'assistència social en aquells equips amb acreditació docent. Podrà col·laborar també en la docència altres professionals de l'àmbit de les ciències de la salut que tinguin l'atenció primària com a marc d'actuació.
- l) Participar en les activitats de recerca i d'avaluació i promoció de la qualitat assistencial.
- m) Realitzar les tasques administratives que es derivin del compliment de les seves activitats.
- n) Aquelles altres que es derivin del present Reglament Marc i del RRI. Aquelles altres pròpies de la seva categoria professional que li siguin assignades pel responsable corresponent

2- Requisits de les persones aspirants:

- Ser major de 18 anys
- Tenir la nacionalitat espanyola o estar en possessió del permís de residència i treball a l'estat espanyol.
- Diplomatura / Grau en Treball Social
- Nivell C de Català o equivalent
- Carnet de conduir (per realitzar l'atenció domiciliària dels pacients que ho requereixin)

3- Presentació de sol·licituds:

Les persones interessades a cobrir aquesta plaça hauran d'adreçar la sol·licitud al Consorci de Castelldefels Atenció Primària – CASAP (Av. Ciutat de Màlaga 18-20, Castelldefels), identificant amb claredat la referència de la convocatòria, juntament amb: el currículum vitae (incloent adreça electrònica) i fotocòpia del DNI, en el termini establert en les bases generals reguladores dels processos de selecció del personal al servei del Consorci Castelldefels Agents de Salut (veure DOGC Núm. 5897 (09/06/2011)).

4- Llista de persones aspirants admesos:

Un cop finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, l'òrgan encarregat de la recepció de les sol·licituds comprovarà que les persones aspirants compleixen els requisits establerts.

Un cop valorats els mèrits acreditats en el currículum d'acord amb els criteris adjunts, es publicarà a la web de CASAP (www.casap.cat) la llista d'aspirants admesos i exclosos, segons s'indica a les bases generals.

Puntuació màxima: 40 punts

5- Constituiran el Tribunal qualificador els següents membres:

President: Antoni Juan Pastor Suplent: Rosa Morral Parente

Secretària: Lurdes Oliveras Zahonero Suplent: Irene Cubells Asensio

Vocals:

Alba Brugués Brugués Suplent: Laura Sancho Domenech

Carmen Hernandez Escruche Suplent: Ana Campoy Sanchez

Carme Riera Minguet Suplent: Jordi Monedero Boado

Rosa Carrasco Coria Suplent: Motserrat Torres Rusiñol

Antonio Gómez Gamez Suplent: Susana Castillo Mendez

El Tribunal qualificador podrà comptar amb l'assessorament tècnic que consideri necessari, així com un observador.

El Tribunal valorarà els mèrits dels candidats amb els següents criteris:

5.1- Formació relacionada amb la tasca a desenvolupar, d'acord amb els criteris i barem adjunts.

5.2- Experiència, d'acord amb els criteris i barem adjunts.

5.3- Entrevista personal d'aprofundiment de la trajectòria professional i avaluació de competències personals necessàries per al desenvolupament de les funcions del lloc.

6- Entrevista personal

Els candidats seran citats per a la realització d'una entrevista personal.

Puntuació màxima: 60

7- Resolució:

L'aspirant amb major puntuació serà proposat per a la contractació.

El resultat es farà públic el mateix dia en què s'acordi i serà exposat a la web de CASAP.

8- Disposicions generals:

- No s'acceptaran candidatures fora de termini.
- Només es convocarà un cop a proves i/o entrevista a les persones aspirants. Les persones que no compareguin quedaran excloses del procés selectiu, independentment de la justificació o no de la compareixença.
- La persona proposada per a la contractació que renunciï al procés selectiu, perdrà els drets derivats de la convocatòria. En aquesta situació, es proposarà per a la contractació a la següent persona candidata per ordre d'idoneïtat.

Castelldefels, 18 de setembre de 2014

Antoni Peris i Grao

Director gerent CASAP