



**PLEC DE CLÀSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ,
MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI, DEL SERVEI INTEGRAL DE NETEJA
DEL CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA CAN BOU I DEL CENTRE D'URGÈNCIES D'ATENCIÓ
PRIMÀRIA CASTELLDEFELS (CUAP) PER AL CONSORCI DE CASTELLDEFELS AGENTS DE
SALUT**

EXPEDIENT: CASAP 1/14

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI, DEL SERVEI INTEGRAL DE NETEJA DEL CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA CAN BOU I DEL CENTRE D'URGÈNCIES D'ATENCIÓ PRIMÀRIA CASTELLDEFELS (CUAP) PER AL CONSORCI DE CASTELLDEFELS AGENTS DE SALUT

Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació, estan disponibles a l'adreça d'Internet: <http://www.casap.cat>

PRIMERA.- ENS CONTRACTANT

El Consorci de Castelldefels Agents de Salut (CASAP), és una entitat jurídica pública, de caràcter associatiu, dotada de personalitat jurídica plena i independent de la dels seus membres, amb tota la capacitat jurídica de dret públic i privat que requereix la realització dels seus propis objectius, d'acord amb allò que estableix l'article 3 dels seus Estatuts, aprovats per Resolució SLT/2368/2005, de 27 de juliol, pel qual es dona publicitat a l'Acord de Govern de la Generalitat de 26 de juliol de 2005, pel qual es crea el Consorci de Castelldefels Agents de Salut (CASAP) i se n'aproven els seus Estatuts. (DOGC núm. 4444, de 9 d'agost de 2005).

SEGONA.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan competent del Consorci de Castelldefels Agents de Salut (CASAP) per a la contractació de serveis és el seu Gerent, segons disposa l'article 18.f dels Estatuts de l'entitat.

TERCERA.- OBJECTE

Constitueix l'objecte del present contracte la prestació del servei de neteja interior i exterior de l'edifici del Centre d'Atenció Primària Can Bou, situat a laavinguda ciutat de Màlaga, 18-20 de Castelldefels, i la prestació del servei de neteja interior i exterior de l'edifici del Centre d'Urgències d'Atenció Primària Castelldefels (CUAP), situat al carrer Guillem Marconi s/n de Castelldefels, d'acord amb el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i adaptant-se a les Prescripcions Tècniques que consten en el Plec adjunt, i que tindran caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signades per l'adjudicatari en el moment de formalització del contracte.

Es l'objectiu d'aquest plec definir les condicions mínimes d'execució del contracte, a partir de les quals els licitadors poden formular les seves propostes per a la prestació del servei de neteja del Centre

d'Atenció Primària Can Bou de Castelldefels i el Centre d'Urgències d'Atenció Primària Castelldefels (CUAP).

Són, per tant, per compte de l'empresa adjudicatària, totes les despeses relacionades al personal emprat, els materials i estris que utilitzi, despeses de comunicacions, els serveis externs que requereixi (assessoraments, treballs de tercers, serveis professionals independents, assegurances, transports i altres despeses diverses) i en general totes les despeses directes i indirectes associades a la prestació del servei objecte del contracte.

L'objecte del contracte haurà de ser ofert en la seva totalitat, segons les especificacions recollides al present plec i al plec de clàusules de prescripcions tècniques, essent totes elles obligatòries per a l'admissió de les propostes.

L'objecte del contracte correspon al codi de la Classificació estadística de Productes per Activitats (CPA) (Reglament (CEE) núm. 451/2008, de 23 d'abril de 2008 del Parlament Europeu i del Consell) 81.2 i a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) de la Comissió Europea (Reglament (CE) 213/2008 de 28 de novembre de 2007, i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell) 90910000-9.

L'empresari licitador, si ho considera convenient, pot proposar variacions del servei que no s'ajustin al Plec de Prescripcions Tècniques, sempre i quan aquestes ofereixin avantatges en la seva prestació, per noves tecnologies, major nombre de prestacions i d'altres característiques que puguin ésser avantatjoses per a la seva utilització per l'ens contractant, que hauran de ser justificades degudament en la documentació de referències tècniques.

Les proposicions dels interessats s'han d'ajustar al que preveu el present plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva.

De tota la documentació del procediment, se'n proporcionarà al licitador còpia o les dades per obtenir-la. Les despeses derivades d'aquesta documentació aniran al seu càrrec.

QUARTA.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC.

El contracte de serveis objecte del present Plec té caràcter administratiu, i es regirà pel present Plec, el Plec de Prescripcions Tècniques adjunt a aquest, el Real Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les

Administracions Públiques (RGLCAP), el RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i, de forma supletòria, per la normativa general administrativa i, en el seu defecte, per les normes de dret privat.

La licitació del contracte suposarà la submissió dels empresaris a la LCSP, al RGLCAP, a la normativa i els documents als quals fa referència aquesta clàusula, als Plecs de Clàusules Administratives Particulars, i de Prescripcions Tècniques que regeixen la present contractació.

CINQUENA.- PRESSUPOST DE LA LICITACIÓ

El pressupost màxim anual que destinarà el Consorci de Castelldefels Agents de Salut per a aquest contracte és de **98.427,45 Euros sense IVA**.

Les ofertes dels licitadors que superin els preus màxims referits seran automàticament desestimades.

El pressupost ha estat aprovat per l'òrgan competent del Consorci de Castelldefels Agents de Salut i figura inclòs en el pressupost en l'aplicació pressupostària corresponent. El pressupost relatiu a exercicis futurs constitueix un expedient de tramitació anticipada de la despesa, restant supeditada la vigència del contracte a l'aprovació del pressupost corresponent en cada exercici pressupostari.

SISENA.- TERMINI DE VIGÈNCIA

El contracte de serveis objecte d'aquest plec tindrà una vigència inicial de **2 anys**.

Un cop vençut el termini de vigència del contracte, aquest podrà ser prorrogat, previ avís al contractista, amb una antelació mínima d'un mes a comptar des de la data de venciment del contracte o de qualsevol de les seves pròrrogues. La duració total del contracte i les seves possibles pròrrogues no podrà excedir els **4 anys**.

SETENA.- PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte es realitzarà per procediment obert i tràmit ordinari, en virtut d'allò previst a l'article 138 del TRLCSP 03/2011.

La selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa es realitzarà atenent a la pluralitat de criteris que consten a la clàusula divuitena del present Plec d'acord amb l'article 150 del TRLCSP 03/2011.

La licitació del contracte serà anunciada al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i al Butlletí Oficial de l'Estat (B.O.E), de conformitat amb el que preveu l'art. 142 del TRLCSP 03/2011, essent a càrrec de l'adjudicatari del contracte el cost de la publicació de licitació fins a un límit de 1.500 €.

VUITENA.- CAPACITAT I COMPATIBILITAT DELS LICITADORS

Podran licitar en el present contracte totes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica, i no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies assenyalades a l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Serà requisit indispensable per a la contractació de l'empresari que aquest hagi obtingut prèviament la classificació empresarial en el **grup U, subgrup 1, categoria A**, al ser el pressupost del contracte de serveis inferior a 120.202,42 Euros en compliment del que disposa la Disposició Transitòria Quarta de la del TRLCSP 03/2011 i l'article 25 del RD Leg. 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques 54 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

A les empreses estrangeres comunitàries no classificades segons estableix el paràgraf anterior que no disposin de les referides classificacions no els serà exigible aquest requisit, però hauran d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica segons s'estableix als articles 66.1 del TRLCSP 03/2011.

NOVENA.- UNIÓ D'EMPRESARIS

El Consorci de Castelldefels Agents de Salut podrà contractar unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte (UTE), resultant obligatòria la seva constitució en escriptura pública en el cas de que l'adjudicació del contracte recaigui al seu favor.

Cadascun dels empresaris participants a la UTE quedarà obligat solidàriament respecte del Consorci de Castelldefels Agents de Salut i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la UTE amb apoderament suficient per a exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Cadascun del empresaris de la UTE haurà d'aportar la documentació personal requerida a la clàusula dotzena del mateix.

DESENA.- GARANTIA PROVISIONAL

Es dispensa l'obligació de constituir una garantia provisional.

ONZENA.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.

Els empresaris licitadors hauran de presentar les seves proposicions en la forma establerta al domicili del **Consorti de Castelldefels Agents de Salut**, Departament d'Administració, Av. Ciutat de Màlaga, 18-20 de Castelldefels, 08860, **abans de les 14:00 hores del dia 2 de gener de 2015.**

Quan la documentació s'envii per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la remesa a la oficina de correus i anunciar la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama. Només s'acceptarà l'anunci per correu electrònic si incorpora un sistema de signatura electrònica avançada.

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si és rebuda amb posterioritat a la data i hora de finalització del termini assenyalat a l'anunci.

Nogensmenys, transcorreguts deu dies naturals següents a la data indicada sense haver rebut la documentació, aquesta no podrà ser acceptada.

DOTZENA.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves proposicions en **tres únics sobres (A, B i C), tancats, i signats pel licitador o persona que el representi** amb la seva **firma llegible**, que acompanyaran amb una instància de presentació.

A **cada sobre** figurarà clarament **el nom i cognoms** del proponent o la seva **raó social, l'adreça**, el número de **telèfon** i de **fax**, la denominació del servei al qual es **licita**, el **número d'expedient** de contractació i el **nom i cognoms de la persona que signa la proposició** quan actuï per representació.

Sobre A. Quant a la documentació personal, haurà de comprendre:

1. **Índex** dels documents que compren el sobre, enunciat numèricament.
2. **Còpia validada del Document Nacional d'Identitat** del licitador quan es tracti d'empresaris individuals, o de la persona que signi la instància quan actuï per representació.

3. Quan el licitador sigui una persona jurídica, **còpia validada de l'escriptura de constitució**, i, en el seu cas, de **modificació dels estatuts** o normes fundacionals de l'entitat, i l'acreditació de la seva inscripció al Registre Mercantil quan, per la naturalesa o forma jurídica de l'empresa, així ho requereixi la legislació mercantil o bé en aquell altre Registre Oficial que correspongui en funció de la tipologia de la persona jurídica de l'empresa.
4. Quan s'actui en representació d'una altra persona, física o jurídica, **còpia validada de l'escriptura d'apoderament** notarial atorgada per la persona amb poders suficients i la seva acreditació d'inscripció al Registre Mercantil, en cas de tractar-se d'empresaris inscrits al mateix o bé en aquell altre registre oficial que correspongui en funció de la tipologia jurídica de l'empresa.
5. **Declaració responsable** signada pel licitador en els termes de l'article 146 apartat del TRLCSP 03/2011 (**Annex 1**).
6. **Dades complementàries** signada pel licitador (**model A**).
7. **Declaració de confidencialitat** signada pel licitador (**model B**), manifestant la concurrència o no de confidencialitat dels documents presentats en el sobre A i B – (documentació personal i tècnica)
8. **Declaració responsabilitat mediambiental** (**model C**)
9. **Certificat de Visita**, acreditatiu de la visita realitzada al centre on s'ha de realitzar el servei, objecte d'aquest contracte.
10. **Compromís de subscriure**, prèviament a la signatura del contracte, la Pòlissa de Responsabilitat Civil indicada a la clàusula trenta-dosena.
11. **Certificat de classificació** atorgat per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat o bé per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, en el **grup U, subgrup 1, categoria A**, corresponent a la classificació establerta al Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RD 1098/2001, de 12 d'octubre)

* Per aquelles empreses a les quals no els sigui legalment exigible la classificació empresarial esmentada, hauran d'acreditar la seva solvència tècnica, econòmica i financera segons s'especifica en l'apartat següent.

12. Acreditació de la **capacitat i solvència tècnica, econòmica i financera** assenyalada als articles 74, 75 i 78 del TRLCSP 03/2011, segons s'especifica:

a) quant a la **solvència econòmica i financera**, mitjançant la presentació de qualsevol dels següent documents:

- Informe d'institucions financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- En el cas de societats, presentació dels comptes anuals o dels seus extractes en aquells supòsits en que la seva publicació sigui obligatòria segons la legislació de l'Estat on estiguin establertes.
- Declaració sobre la xifra global de negocis i dels serveis realitzats per l'empresa en els tres últims exercicis.
- En el cas que, per raons justificades, no es pugui acreditar per cap del mitjans anteriors, es podrà fer mitjançant qualsevol altra documentació considerada suficient pel Consorci de Castelldefels Agents de Salut.

b) quant a la **solvència tècnica**, s'haurà d'acreditar pels següents mitjans:

- Resum dels serveis realitzats en els tres darrers anys, tot indicant l'import, dates i beneficiaris públics o privats dels mateixos, amb justificació documental dels més importants.
- Referències de prestació de serveis similars amb indicació de la seva antiguitat i amb certificats de compliment satisfactori per part de l'entitat que ha rebut el servei.

13. Per a les empreses estrangeres, la declaració de submissió a la jurisdicció dels Tribunals espanyols, amb renúncia expressa al fur que els pogués correspondre, per a qualsevol qüestió relacionada amb la contractació a la qual es lícita.

Les persones físiques o jurídiques pertanyents a Entitats no integrants de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, hauran de presentar, a més a més, un informe de la representació diplomàtica espanyola al seu Estat que acrediti que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet també la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, de manera substancialment anàloga.

En el cas de que es presentin documents redactats en llengua estrangera, aquests hauran de ser traduïts en forma oficial al català o al castellà.

14. En el seu cas, declaració del nombre total de treballadors minusvàlids en l'empresa i indicació del percentatge que suposen en relació a la totalitat de la plantilla, als efectes de preferència en l'adjudicació al seu favor, sempre i quan igualin en els seus termes a les propostes més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació que consten a la clàusula divuitena.

En el cas de que l'empresa estigui inscrita en el registre de licitadors del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya o bé en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, el fet d'aportar una declaració responsable sobre la inscripció en els mateixos, substituirà els documents requerits en els punts 2, 3 i 4 del sobre de documentació personal.

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 de del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya**, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. L'Òrgan de contractació consultarà d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que lliciten en el procediment d'adjudicació en curs. Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en el Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció; la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 49 de la Llei de Contractes del Sector Públic i no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat; les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i

financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre.

El contingut del **SOBRE B, DE DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I CRITERIS SUBJECTIUS**, comprendrà:

1. Declaració de la documentació que s'aporta al sobre B (**Model IB**)
2. La documentació tècnica que, específicament per a aquest procediment, es detalla a l'apartat 1.1 del Plec de Prescripcions Tècniques adjunt.
3. Compromís de subrogar el personal que actualment presta els serveis de neteja al Centre d'Atenció Primària Can Bou de Castelldefels i al CUAP Castelldefels i que consta en l'Annex 4.
4. Els licitadors poden completar la seva proposta amb altres elements complementaris que, per les seves especials característiques, estimin d'utilitat pel Consorci de Castelldefels Agents de Salut, tot indicant les característiques detallades.
5. Els licitadors posaran en aquest sobre B **només la documentació a què es refereix els apartats anteriors que ha de ser objecte d'un JUDICI DE VALOR** i que són els que fan referència als criteris d'adjudicació següents:

- | |
|--|
| - Valoració del projecte tècnic i solucions d'implementació. |
| - Organització proposada |
| - Establiment d'un sistema de control de presència, abans del termini obligatori |

6. Tota la documentació que compregui el sobre B haurà de constar en suport paper i també en suport informàtic (CD o DVD), primant la informació que consti en suport paper en cas de discrepància entre formats. Es podran desestimar les propostes que no aportin l'oferta tècnica en els dos suports, paper i informàtic.

El contingut del **SOBRE C, de LA PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS QUANTIFICATIUS**, , comprendrà:

1. Oferta econòmica segons **Annex 2**.

2. Proposta econòmica desglossada pels centres, signada pel proponent, i que no podrà ser superior al pressupost especificat a la clàusula cinquena del present Plec, expressada en euros, tot entenent-se que el preu ofertat inclou tots aquells tributs que puguin originar-se a raó de la prestació del servei llevat de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Es farà constar de forma separada l'IVA que grava el preu.

3. Els licitadors hauran de presentar la seva oferta econòmica, d'acord amb els paràmetres que consten al punt 2 del Plec de Prescripcions Tècniques adjunt.
4. Obligatòriament, els licitadors hauran de presentar la seva oferta en el quadre que consta en el Plec de Prescripcions Tècniques i assenyalat com **Annex 3**.
5. Els licitadors poden completar la seva oferta amb altres elements complementaris que, per les seves especials característiques, estimin d'utilitat pel Consorci de Castelldefels Agents de Salut, tot indicant el preu i les característiques detallades.
6. Si escau, **els licitadors hauran d'aportar la documentació relativa a la resta de criteris d'adjudicació que siguin quantificables de forma automàtica** i que són els següents:

- **Preu tancat sense IVA**

- **Certificat UNE EN ISO 9001:2000, ISO 14001:1996, OHSAS 18001**

7. Tota la documentació que compregui el **sobre C** haurà de constar en suport paper i també en suport informàtic (CD o DVD), primant la informació que consti en suport paper en cas de discrepància entre formats. Es podran desestimar les propostes que no aportin els dos suports, paper i informàtic.

TRETZENA.- MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres:

President: Sra. Alba Brugués i Brugués– Adjunta a la direcció-gerència CASAP

Secretari: Sr. Laurentino José Martí Aguasca – Director econòmic CASAP

Vocal: Sra. Lydia Sánchez Cruz– Departament d'administració CASAP

Vocal: Sra. M. Teresa Santana – Departament d'administració CASAP

Vocal: Sra. Irene Cubells Asensio– Secretaria direcció CASAP

Vocal: Sra. Lurdes Oliveras Zahonero – Ajuntament de Castelldefels

Vocal: Sr. Ramon Ortiz Lopez- Institut Català de la Salut

CATORZENA.- OBERTURA DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DE PROPOSICIONS DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I TÈCNiques

La Mesa de contractació qualificarà amb caràcter previ en sessió privada els documents presentats en el sobre A.

Si la Mesa observa defectes esmenables en la documentació continguda al sobre A, podrà concedir un termini de tres dies hàbils al licitador per tal que esmeni els errors.

Hi haurà dos actes públics per procedir a l'obertura dels sobres B i C.

En un termini no superior a 7 dies des de l'obertura de la documentació administrativa, es procedirà a **l'acte públic d'obertura de les proposicions presentades pels licitadors en el sobre B (documentació tècnica i criteris subjectius)** en el domicili del **Consorci de Castelldefels Agents de Salut, Avinguda Ciutat de Màlaga 18-20, Castelldefels, el 19 de gener de 2015 a les 11:00 hores del dia** i les elevarà a l'Òrgan de Contractació juntament amb l'acta i les observacions que s'hagin produït.

Posteriorment, es procedirà a **l'acte públic d'obertura de les proposicions presentades pels licitadors en el sobre C (proposició econòmica i criteris quantificatius)** en el domicili del **Consorci de Castelldefels Agents de Salut, Avinguda Ciutat de Màlaga 18-20, Castelldefels, a l'hora i data que es publicarà al perfil del contractant**. Aquest acte s'iniciarà amb la lectura del resultat de la ponderació per l'aplicació dels judicis de valor i es procedirà a l'obertura de l'oferta econòmica, de la documentació que depengui la seva valoració conforme als criteris aritmètics.

QUINZENA.- COMITÈ D'EXPERTS

En el cas que sigui aplicable l'article 150.2 del TRLCSP, en la que la valoració de les ofertes depengui majoritàriament de judicis de valor per sobre de criteris de valoració automàtica correspondrà a un comitè d'experts format com a mínim per 3 persones, que no podran formar part del personal al servei de l'òrgan que promogui la celebració del contracte. Tots els membres del comitè hauran de tenir la qualificació professional adequada per raó de la matèria de què tracti la valoració.

SETZENA.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

L'Òrgan de contractació classificarà les proposicions presentades, per ordre decreixent, atenent els criteris als quals fa referència l'article 150 del TRLCSP, a tal efecte, quan hagi de tenir en compte una pluralitat de criteris d'adjudicació, podrà sol·licitar tants informes tècnics com siguin convenients, i adjudicarà provisionalment el contracte al licitador que hagi presentat la que, en conjunt, resulti econòmicament més avantatjosa, d'acord amb la clàusula divuitena del present plec.

Simultàniament, l'Òrgan de contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual es formuli l'adjudicació provisional del contracte per tal que aporti les certificacions relatives al compliment de les obligacions tributaries i de seguretat social que expediran els òrgans competents, així com l'alta i el darrer rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques juntament amb una declaració responsable comprensiva de que no ha cursat baixa en aquest impost, si es tracta d'un empresari que hagi substituït l'aportació d'aquesta documentació a la fase de presentació de propostes per una declaració responsable a l'efecte i que acrediti la constitució de la garantia a la qual es refereix la clàusula vint-i-dosena del present Plec en el termini màxim de quinze dies hàbils.

Transcorreguts 15 dies des de la publicació de l'adjudicació provisional al perfil del contractant, presentada la documentació requerida al contractista i constituïda la garantia definitiva a la qual es refereix la clàusula vint-i-dosena del present Plec, l'Òrgan de contractació podrà elevar l'adjudicació a definitiva.

La resolució d'adjudicació o la declaració de declarar-lo desert serà notificat a cadascun dels licitadors, i publicat al perfil del contractant, i en el Diari Oficial de la Unió Europea (D.O.U.E.) i al Butlletí Oficial de l'Estat (B.O.E) sent a càrrec de l'adjudicatari del contracte el cost de la publicació d'adjudicació fins a un límit de 1.500 €.

L'adjudicació provisional i la definitiva es publicaran al perfil del contractant.

Quan s'acordi la resolució del contracte perquè l'adjudicatari no compleixi les condicions necessàries per a la seva formalització, l'Òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte al licitador que en aplicació dels criteris d'adjudicació hagi presentat la següent millor oferta, sempre que sigui possible, abans de procedir a una nova convocatòria. En aquest cas, haurà de sol·licitar prèviament la conformitat del nou adjudicatari.

El mateix procediment podrà aplicar-se quan la finalitat de l'adjudicació sigui la de continuar l'execució del contracte que hagi estat declarat resolt, una vegada iniciat aquest.

DISSETENA.- DECLARACIÓ DEL PROCEDIMENT DESERT

L'Òrgan de contractació podrà declarar desert el procediment, motivadament, quan el contracte no arribi a adjudicar-se per falta de licitadors o perquè els presentats no hagin estat admesos a licitació o les ofertes no fossin adequades. En aquest supòsit, i d'acord amb el què preveu l'art. 170 c) del TRLCSP, l'Òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat sempre que no es modifiquin substancialment les condicions originals del contracte.

Els elements objecte de negociació seran els mateixos criteris d'adjudicació que consten en la clàusula divuitena.

DIVUITENA.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris objectius que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte, per ordre decreixent d'importància, seran els següents:

- Preu tancat sense IVA:.....50 punts

Atorgant-se la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i puntuant-se la resta en aplicació de la proporció directa inversa que compregui la diferència que presentin respecte de la més econòmica

$$x=Oma*y/Oc$$

x= puntuació resultant

y= puntuació màxima de l'apartat

Oc= Oferta comparada

Oma= Oferta més avantatjosa

- Valoració del projecte tècnic i solucions d'implementació. Organització proposada.....38 punts

- Certificat UNE EN ISO 9001:2000, ISO 14001:1996, OHSAS 18001.....6 punts

Per cadascun dels certificats la puntuació serà proporcional (cada certificat 2 punts)

- Establiment d'un sistema de control de presència, abans del termini obligatori.....6 punts

D'acord amb el que estableix la Disposició Addicional Sisena de la Llei de Contractes del Sector Públic, tindran preferència en l'adjudicació de contracte les proposicions presentades per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en plantilla un nombre de treballadors

minusvàlids no inferior al 2 per 100, sempre i quan tals proposicions igualin en els seus termes a les més avantajoses des del punt de vista de l'aplicació dels criteris objectius d'adjudicació del contracte.

Tanmateix, tindran preferència en l'adjudicació del contracte, aquelles empreses dedicades específicament a la promoció e inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, regulades en la Disposició Addicional Novena de la Llei 12/2001, de 9 de juliol.

DINOVENA.- OFERTES DESPROPORCIONADES O ANORMALS

En compliment de que disposa l'apartat 2 de l'art. 152 del TRLCSP, es considerarà oferta amb valors anormals o desproporcionats, totes aquelles ofertes que incorrin en els supòsits de l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Així mateix, quan s'identifiqui una proposició que pot ser desproporcionada o anormal es seguirà el procediment previst als apartats 3 i 4 de l'art. 152 del TRLCSP.

VINTENA.- RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ CONTRA LA RESOLUCIÓ D'ADJUDICACIÓ

Seràn susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els acords d'adjudicació provisional, els plecs reguladors de la licitació i els que estableixin les característiques de la presentació, els actes de tràmit adoptats al procediment anterior, sempre que aquests últims decideixin directa o indirectament a l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims.

Els defectes de tramitació que afectin als actes diferents dels contemplats al paràgraf anterior podran ser posats en manifestació per els interessats a l'òrgan al que correspongui la instrucció de l'expedient o a l'òrgan de contractació, a efectes de la seva correcció, i sense perjudici de que les irregularitats que els afecten puguin ser al·legades per els interessats al recórrer l'acte d'adjudicació provisional.

El recurs podrà interposar-se per les persones físiques i jurídiques als quals els seus drets o interessos legítims s'hagin vist perjudicats o puguin ser afectats per les decisions objecte de recurs i, en tot cas pels licitadors.

El termini per interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de deu dies hàbils comptats a partir de la següent a aquell en que es notifiqui o publiqui l'acte impugnat. En el cas de que l'acte

recorregut sigui el d'adjudicació provisional del contracte, el termini es comptarà des del dia següent en què es publiqui el mateix en un diari oficial o en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació conforme a l'assenyalat en el article 151.4 del TRLCSP.

La presentació de l'escrit d'interposició haurà de fer-se en el registre del Consorci de Castelldefels Agents de Salut. La subsanació dels defectes d'aquest escrit haurà d'efectuar-se, en el seu cas, en el termini de tres dies hàbils.

Si l'acte recorregut és el d'adjudicació provisional, quedarà en suspens la tramitació de l'expedient de contractació fins que es resolgui expressament el recurs, sense que pugui, per tant, procedir-se a l'adjudicació definitiva i formalització del contracte.

Un cop interposat el recurs especial en matèria de contractació es tramitarà conforme les disposicions de l'article 37 del TRLCSP.

L'òrgan competent per a resoldre el recurs especial en matèria de contractació és el Consell Rector del Consorci de Castelldefels Agents de Salut d'acord amb l'article 37.4) del TRLCSP.

VINT-I-UNENA.- DEVOLUCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA.

Un cop adoptada la resolució d'adjudicació del contracte o aquella altra que declari desert el procediment i, prèvia sol·licitud dels licitadors, es procedirà a la devolució de la documentació presentada per aquests.

El Consorci de Castelldefels Agents de Salut es reserva la facultat de destruir tota aquella documentació que no hagi estat retirada en el termini d'un any des de la data d'adjudicació.

VINT-I-DOSENA.- GARANTIA DEFINITIVA

L'adjudicatari estarà obligat a constituir una garantia definitiva en la quantitat equivalent al **5 per 100** del preu del contracte, exclòs l'IVA.

La garantia definitiva es constituirà en qualsevol de les modalitats previstes a l'article 96 del TRLCSP, a favor del Consorci de Castelldefels Agents de Salut, proveïda de **NIF Q0801353D**.

L'adjudicatari disposarà d'un termini de 15 dies hàbils des de l'adjudicació provisional per a la constitució de la garantia definitiva.

L'incompliment d'aquest termini determinarà que decaigui l'adjudicació al seu favor.

La garantia definitiva respondrà de l'exacte compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions que assumeix en contractar.

VINT-I-TRESENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari quedarà obligat a subscriure el document del contracte en els deu dies hàbils següents a la data de notificació de l'adjudicació definitiva.

La formalització del contracte podrà realitzar-se en escriptura pública quan ho sol·liciti l'adjudicatari, sent al seu càrrec les despeses ocasionades.

Nogensmenys, l'Òrgan de Contractació podrà acordar la resolució del contracte quan, per causes imputables al contractista, no es pogués formalitzar el document contractual, sens perjudici de l'acció de rescabament per danys i perjudicis ocasionats al Consorci de Castelldefels Agents de Salut per la no formalització del contracte.

Si la impossibilitat de formalitzar el contracte es deu a causes imputables a l'ens contractant, s'indemnitzarà el contractista pels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar, amb independència de la possibilitat de resolució del contracte a l'empara de l'article 223 del TRLCSP.

VINT-I-QUATRENA.- PRESTACIÓ PER L'ADJUDICATARI.

El Servei de Neteja que es contracti es prestarà d'acord amb els requisits establerts legalment i reglamentaria, les especificacions establertes en el present Plec, el Plec de Prescripcions Tècniques i amb aquelles condicions ofertades pel licitador que suposin una millora respecte dels requisits dels esmentats Plecs, i es duran a terme sota les instruccions, control i vigilància del CASAP.

La data d'inici per a la prestació dels serveis objecte d'aquest plec, serà com a màxim, de **30 dies** a comptar des de la data de formalització del contracte.

VINT-I-CINQUENA.- TERMINI DE GARANTIA.

Un cop realitzat satisfactòriament l'objecte del contracte, arribada la seva finalització i realitzada la seva liquidació, es procedirà a retornar al contractista la garantia definitiva prestada, en la forma prevista a l'article 102 del TRLCSP.

VINT-I-SISENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

De manera excepcional, l'Òrgan de Contractació, per motius d'interès públic o necessitats reals del servei, podrà introduir modificacions en el contracte o en els elements que l'integren, si són degudes a noves necessitats o causes imprevisibles, sempre que la modificació o ampliació no superi el 20% del preu adjudicat en cada cas.

VINT-I-SETENA. – REGIM DE PAGAMENTS I REVISIÓ DE PREUS

El contractista emetrà mensualment una factura comprensiva de l'activitat realitzada durant el període de facturació. Es facturarà el servei per mesos vençuts, presentant la factura abans del dia 5 del mes següent, de forma no agrupada, d'acord amb el Consorci de Castelldefels Agents de Salut.

Per poder fer la tramitació de les factures serà imprescindible l'informe mensual de gestió signat pel responsable del CASAP, tal com s'especifica al Plec de Prescripcions Tècniques (punt 10.4).

El Consorci de Castelldefels Agents de Salut abonarà la factura en els termes establerts a l'art. 216 del TRLCSP.

El preu del contracte es revisarà anualment d'acord amb la variació percentual que experimenti la previsió d'índex de preus al consum que pel conjunt de l'Estat Espanyol es publiqui a la Llei de Pressupostos de l'Estat per l'exercici corresponent, sempre i quan s'hagi executat en més d'un 20% i hagi transcorregut un any des de l'adjudicació del contracte, de conformitat amb els articles 89 i 90 del TRLCSP.

VINT-I-VUITENA.- SANCIONS I PENALITATS PER INCOMPLIMENT

El contractista es responsabilitzarà de que la prestació del servei objecte del contracte es realitzi en el temps i lloc previst al Plec de Prescripcions Tècniques, restant sense culpa en aquells supòsits en que la prestació no hagués estat possible per causes de força major degudament justificada.

Si arribada la data de termini el contractista incorregués en mora en l'acompliment del termini total o dels terminis parcials de prestació per causa imputable a ell mateix, el Consorci de Castelldefels Agents de Salut podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb incautació de la garantia definitiva prestada o bé per la imposició d'una penalitat diària segons estableix l'article 212 del TRLCSP.

Les penalitats es faran efectives no tan sols sobre la garantia definitiva sinó també, si escau, en la quantia necessària sobre les pagaments a satisfer al contractista. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista quedarà obligat a completar-la dintre dels quinze dies hàbils següents a la notificació de la sanció.

Les quotes de sanció per demora respecte del terminis de prestació són les previstes a l'article 212 i següents del TRLCSP i les que consten a l'apartat 14 del Plec de Prescripcions Tècniques.

L'adjudicatari respondrà de tots els danys i perjudicis causats al Consorci de Castelldefels Agents de Salut dins del procés contractual.

VINT-I-NOVENA .-REBAIXA DE PREUS.

Si durant el període de vigència del present contracte l'adjudicatari practiqués per a contractes amb les mateixes condicions que el present, preus més favorables als ofertats en el present procediment, ho haurà de comunicar a l'òrgan de contractació, amb l'acord del qual els nous preus seran aplicables als serveis als quals es refereix el present Plec.

TRENTENA.- CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es podrà resoldre per les causes establertes als articles 223 i 308 del TRLCSP i per l'incompliment del deure de confidencialitat sobre les dades personals dels usuaris i personal del centre, en els termes de la clàusula trenta-quatre del present Plec.

També seran causa de resolució del contracte:

1. L'acumulació de queixes justificades, fins a 10 en el termini de 12 mesos, formulades per escrit pels usuaris, familiars o personal del centre, dirigides a la Direcció del Consorci de Castelldefels Agents de Salut, per provat mal servei, o abús de confiança per part de l'empresa adjudicatària o de la persona que hagi designat com a responsable.
2. El falsejament comprovat d'informes i dades relacionats amb el servei.
3. L'incompliment del deure de confidencialitat establert a la trenta-tresena del present Plec.

Els efectes de la resolució seran els establerts als articles 225 i 309 del TRLCSP.

TRENTA-UNENA.- EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA

Es procedirà a l'execució subsidiària per l'òrgan de contractació quan el contractista incompleixi obligacions que, per no tenir el caràcter de personalíssimes, puguin ser realitzades per un altre subjecte diferent.

En aquest cas, el Consorci de Castelldefels Agents de Salut podrà realitzar les obligacions incomplertes per si mateix, o mitjançant persones que determini, i a costa del contractista.

TRENTA-DOSENA.- RESPONSABILITAT DE L'ADJUDICATARI.

El contractista respondrà de la qualitat tècnica de les tasques que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de totes les conseqüències que es dedueixin pel Consorci de Castelldefels Agents de Salut o per a terceres persones per les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista vindrà obligat a constituir una **pòlissa de responsabilitat civil** amb un import de cobertura mínim de **600.000 €** per sinistre i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

TRENTA-TRESENA.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

En cap cas podrà el contractista cedir els drets i obligacions dimanants del contracte a favor d'un tercer, ni tampoc estarà facultat per subcontractar-los sense l'autorització prèvia i per escrit de el Consorci de Castelldefels Agents de Salut, sempre i quan concorrin els requisits establerts als articles 226, 227 i 228 del TRLCSP.

TRENTA-QUATRENA. - PROTECCIÓ DE DADES.

L'empresa guardarà sigil sobre les dades de caràcter personal i especialment les relatives a la salut i l'estada dels pacients del centre de les que tingui coneixement per raó de les prestacions objecte del present contracte.

Per al tractament de les dades l'empresa es sotmetrà en tot moment a les instruccions del responsable del centre.

L'empresa es compromet:

1. a no aplicar ni utilitzar les dades de caràcter personal a les que tingui accés en l'exercici de les funcions que li han estat encarregades amb finalitats diferents a les d'aquest contracte, i
2. a no cedir-les ni revelar-les a terceres persones.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre les esmentades dades o de qualsevol altre obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal, per part de l'empresa o del personal al seu servei serà causa de resolució del present contracte, sense perjudici de les accions de responsabilitat civil o penal que s'escaiguin.

En tot cas, el contractista restarà obligat a donar compliment a totes les obligacions establertes a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

TRENTA-CINQUENA.- CESSIÓ DE PERSONAL PER SUCCESSIÓ D'EMPRESA

L'empresa que resulti adjudicatària del contracte vindrà obligada a subrogar-se en els drets i obligacions derivats dels contractes de treball vigents amb l'empresa que actualment presta el servei de neteja al Centre de Salut Can Bou de Castelldefels i del CUAP Castelldefels, en els termes que consta en el conveni col·lectiu sectorial aplicable i en el plec de prescripcions tècniques. L'**annex núm. 4** comprèn el llistat de personal a subrogar i les seves característiques.

TRENTA-SISENA.- OBLIGACIONS LINGÜÍSTIQUES

El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del conveni.

En particular, el contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte, almenys, en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut - si escau- , els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització, i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució.

Pel que fa a la prestació del servei, el contractista ha d'emprar almenys el català en les actuacions i la documentació internes, en la retolació, en les comunicacions per megafonia, en les instruccions d'ús i, normalment, en l'etiquetatge i en l'emalatge dels productes o els serveis que produeixen o ofereixen i, alhora, ha d'emprar el català en les comunicacions i les notificacions adreçades a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català, incloent-hi les factures i altres documents de tràfic.

El contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del conveni els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podrà atendre els usuaris del servei almenys en català. A aquest efecte, el personal que es relacioni amb el públic ha de tenir un coneixement suficient de la llengua per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluïda i adequada en llengua catalana.

En l'explotació de la zona de serveis o àrea d'influència s'ha d'emprar, almenys, el català en les actuacions i la documentació interna, en les instruccions d'ús i, normalment, també en l'etiquetatge i l'emalatge dels productes i els serveis que s'ofereixin. També s'ha d'emprar, almenys, el català en les comunicacions i en les notificacions - incloent-hi les factures i altres documents de tràfic- adreçades a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català.